

## Curriculum Vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume	<b>Ovidiu Moldovan</b>
Adresa(e)	Rodniciei nr 41 ap 6, 540440 Tirgu-Mures (România)
Mobil	0722540405
E-mail(uri)	omoldovan@gmail.com
Naționalitate(-tăți)	Romana
Data nașterii	10/04/1983
Sex	Bărbătesc

### Experiența profesională

Perioada	12/2009 – 04/2011
Funcția sau postul ocupat	Consilier Ministru
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Administrației și Internelor P-ta Revoluției nr. 1A, București (Romania)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică Centrală
Perioada	02/2009 - 12/2009
Funcția sau postul ocupat	Consilier Ministru
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței Apolodor nr 17, București (Romania)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică Centrală
Perioada	12/2007 - 02/2009
Funcția sau postul ocupat	Inspector
Numele și adresa angajatorului	Primăria Municipiului Tirgu-Mures P-ta Victoriei nr 3, Tirgu-Mures (Romania)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică Locală
Perioada	09/2005 - 12/2007
Funcția sau postul ocupat	Consultant Manager
Numele și adresa angajatorului	SC. CEP-ROM SRL Tirgu-Mures (Romania)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță

### Educație și formare

Perioada	2010-2010
Calificarea/diploma obținută	Studii postuniversitare
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Colegiul Național de Afaceri Interne
Perioada	2001-2005
Calificarea/diploma obținută	Licență
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea Babeș-Bolyai (Facultatea de Științe Politice și Administrative) Cluj-Napoca (Romania)
Perioada	1998 - 2001
Calificarea/diploma obținută	Bacalaureat
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Colegiul Bolyai Farkas (Informatică) Tirgu-Mures (Romania)

### Aptitudini și competențe personale

Limba maternă **Romana**

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare  
Nivel european (\*)

**Engleza**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral			
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat

(\*) *Cadrului european comun de referință pentru limbi*

Competențe și aptitudini organizatorice

- aptitudini manageriale (organizatorice, decizionale, de prevedere, conducere, coordonare și control;
- deschidere pentru lucrul în echipă;
- comunicare și rezolvare neconflictuală a situațiilor de criză;
- bun negociator;
- operativitate în luarea deciziilor;
- abilități de comunicare socială și managerială;
- receptivitate;

Competențe și aptitudini artistice

Utilizare pachet de programe Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Acces)

Noțiuni utilizare sisteme de operare DOS, Windows NT și Windows

Noțiuni de programare în Turbo Pascal, C, C++

Permis de conducere

B